**采购编号：竹医总采（遴）【2024-11-14-2】**

**大竹县人民医院门诊排队叫号系统软硬件升级采购项目遴**

**选**

**文**

**件**

**中国·四川（大竹）**

**大竹县人民医院**

**二〇二四年十二月**目 录

1. **遴选文件邀请 2**
2. **遴选文件须知 4**
3. **响应文件 7**
4. **遴选采购活动程序和成交标准 9**

第五章 遴选文件流标、供应商成交资格无效化的规定 12

**第六章 供应商的资格条件要求 14**

**第七章 供应商应当提供的资格证明材料 15**

**第八章 采购项目内容和要求 16**

**第九章 响应文件相关文书格式 23**

**第一章 遴选文件邀请**

我院拟以遴选（遴选即我院自主独立采购，从参与我院组织的采购活动的供应商中按符合本文件全部要求的供应商中从优选择成交供应商）方式对《大竹县人民医院常用办公文化用品采购项目》组织采购，兹邀请符合本次遴选文件全部要求的供应商参与本遴选文件所配套的采购活动。

**1.采购项目编号：**竹医总采（遴）【2024-11-14-2】

**2.采购项目名称**：大竹县人民医院门诊排队叫号系统软硬件升级采购项目（第二次）

**3.报名时间和方式**

本次遴选采购活动自2024年12月10日起至2024年12月11日09:00 - 17:00 （北京时间）期间，供应商前往大竹县人民医院总务科办公室实地报名签到（报名资料：供应商营业执照复印件，法人代表人身份证复印件，非法人代表报名的提供介绍信或法定代表人授权委托书、法人代表和授权代表人的身份证复印件。上述资料均需加盖单位鲜章）。非本人报名，未按要求提供报名资料，逾期报名的均不予受理，供应商的报名资格不得转让。

供应商报名合格后，参加遴选采购活动、递交响应文件时，供应商的名称应与报名时的供应商名称一致。

**4.严禁参加本次遴选采购活动的供应商**

（1）参照《关于在采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录，拒绝近3年内有失信行为和负面处罚的供应商参加本项目的遴选采购活动。

**5.开标当日必备资料**

（1）递交方式：供应商现场递交

①本项目响应文件一份；

②报价一览表一份。

（2）供应商递交资料截止时间为 2024年12月13日15：00 时（北京时间）。必须在遴选文件要求的截止时间前将资料送达开标地点。未报名、逾期送达、密封盖章签字和标注等不符合本遴选文件规定的，采购人不接受该供应商参与遴选活动。

（3）本次遴选采购活动不接受邮寄的响应文件。

（4）递交资料、遴选采购活动地点：大竹县人民医院总务科会议室（四川省达州市大竹县青年路99号）。

**6.评审**

开标后满足3家合格报名供应商时，采购人予以当日评审。采购人现场评审期间，供应商需在附近等候。当采购人通知供应商澄清、更正、报价时，若供应商20分钟内未到达评审现场，视为供应商放弃，采购人对该供应商成交资格无效化处理。

**7.信息发布**

本采购邀请在大竹县人民医院官网上以公告形式发布。

8.在大竹县人民医院官网发布的更正公告，视为已将更正书面通知所有按规定获取采购文件的供应商。相关供应商应自行上网查阅相关信息，若因供应商未及时查看更正公告，而造成的一切后果，其自行承担责任。

**第二章 遴选文件须知**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款名称 | 内 容 |
| 1 | 采购人 | 名 称：大竹县人民医院  地 址：四川省达州市大竹县青年路99号  联 系 人：甘先生  联系电话：15883703853 |
| 2 | 采购项目编号 | 竹医总采（遴）【2024-11-14-2】 |
| 3 | 采购项目名称 | 大竹县人民医院门诊排队叫号系统软硬件升级采购项目（第二次） |
| 4 | 采购主要内容 | 本次采购的项目共计 1 包，详细内容等详见本遴选文件“第八章 采购项目内容和要求” |
| 5 | 采购方式 | 采购人院内自主独立采购，从参与我院组织的采购活动的供应商中按符合本文件全部要求的供应商中从优选择成交供应商，非政府采购行为。 |
| 6 | 项目预算  最高限价 | 项目预算金额：126530元（大写：壹拾贰万陆仟伍佰叁拾元）。超过项目预算金额的报价为无效报价。 |
| 7 | 低于成本价不正当竞争预防措施 | 在采购活动过程中，供应商报价低于采购预算50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，采购人应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。  供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认或者加盖公章；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认或者加盖公章；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。  供应商提供书面说明后，采购人应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，采购人应当将其供应商成交资格作为无效处理。 |
| 8 | 履约保证金 | 本项目：无 。如有履约保证金，按成交金额的10%收取，供应商应在签订采购合同前将履约保证金以转账方式缴纳至采购人对公账户，并向采购人出示银行转账回执单。 |
| 9 | 履约保证金的退还 | 本项目：无 。如有履约保证金，供应商按本文件要求履约完毕后，无违约行为，项目验收合格后，采购人在收到供应商函件后，将履约保证金60日转账无息退还给供应商。 |
| 10 | 是否接受联合体参加采购活动 | ☑ 不接受  □ 接受，应满足下列要求： |
| 11 | 合同分包 | □允许 ☑不允许 |
| 12 | 样品测试或  现场演示 | 如有，请供应商按本文件要求准备，未提供、延迟提供或提供的不符合本文件要求的样品，采购人对该供应商的成交资格作无效处理。 |
| 13 | 遴选成交方式 | 满足本文件对供应商的全部要求且报价最低的供应商为本项目成交供应商。 |
| 14 | 履约地点 | 大竹县人民医院 |
| 15 | 履约期限 | 按本文件要求执行 |
| 16 | 采购文件  的解释 | 本遴选文件的最终解释权由采购人享有。遴选文件中供应商参加本次遴选采购活动应当具备的条件和采购项目技术、商务及其他要求等由采购人负责解释。 |

1. 适用范围

本遴选文件仅适用于本次遴选文件邀请中所叙述的采购项目。

2. 有关定义

2.1 “采购人”是指大竹县人民医院。

2.2 “供应商”系指报名合格，在采购人处实地报名，并获取了遴选文件拟参加遴选采购活动和向采购人提供货物及相应服务的供应商。

2.3 “响应文件”系指按本遴选文件要求完成编制后，在规定的时间合规密封后送达开标现场的响应文件。

2.4“报价一览表”系指符合本遴选文件要求，在规定的时间内合格供应商在评审现场提交的报价一览表。供应商须报出一次不得更改的价格。

3. 有关要求

参加遴选采购活动的供应商应仔细阅读遴选文件的所有内容，按照遴选文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现有虚假行为的，将取消其参加遴选采购活动或成交资格，供应商自行承担相应的法律责任。

**第三章 响应文件**

**（一）响应文件的编制和签署**

1、参加遴选采购活动的供应商应按照遴选文件的规定和要求编制响应文件。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

1.1 资格部分：供应商按照遴选文件要求提供的有关资质资格证明文件。

1.2其他部分：供应商按照遴选文件要求做出的技术、服务、商务要求，应答、承诺等。

2、响应文件须用不褪色、不变质的墨水书写或打印，在规定签字处逐一签署，响应文件需要逐页盖章，响应文件如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖供应商公章。供应商未按上述要求编制响应文件，或响应文件字迹潦草、表达不清、非唯一理解的响应文件将被无效化处理[个别地方（不超过2个）没有供应商公章，但该页面有供应商骑缝章覆盖的可以视作响应文件有效（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的或该页面即无公章又无骑缝章的除外）]。

3、响应文件逐页编目编码并胶装成册，每本响应文件装订方式应为左侧装订。

3.1、响应文件包括（但不限于）资格性材料部分以下内容：

第六、七章“供应商应当提供的资格证明材料”；

3.2、响应文件包括（但不限于）技术、服务性部分以下内容：

按照遴选文件“第九章 响应文件相关文书格式”的响应文件封面模板和“附件”1-7要求提供的各报价文书，按附件格式编制响应文件，并签字加盖供应商公章。

以上要求资料必须据实提供，不得有实质性遗漏，如遴选文件中提供了统一格式，应按格式要求准备文件，否则被视为没有实质性响应遴选文件要求。

4、响应文件统一用A4幅面纸。

**（二）响应文件的密封及递交**

1、响应文件须密封送达遴选文件规定的遴选采购活动地点（响应文件必须用不透明文件袋密封，文件袋密封后封面注明“响应文件”、供应商名称、采购项目编号、采购项目名称等并加盖单位鲜章；文件袋密封以响应文件不外露直视为标准，文件袋的封口处应用纸张妥善密封并加盖单位鲜章，避免文件袋封口可在无明显破坏痕迹的情况取出响应文件并恢复原状），如未按上述要求密封、未盖章、未签字、或未注明相关信息，该供应商将失去参加采购活动的资格，其责任由该供应商自行负责。

2、供应商必须在开标截止时间前将按规定密封的响应文件现场递交至规定的开标地点，逾期送达或者未按照规定送达，视为供应商放弃。

3、本次采购不接受邮寄的响应文件。

# 第四章 遴选文件遴选采购活动程序和成交标准

**（一）总流程概要一览**

1、供应商报名。

2、开标当日，供应商按时递交响应文件、样品（如有）。

3、开标合格供应商满足3家及以上，采购人对开标合格的供应商的样品（如有）进行实质性审查。

4、样品合格供应商满足3家及以上，采购人对样品合格的供应商的“响应文件”进行资格、技术、服务、商务要求等进行实质性审查，是否满足遴选文件规定要求。

5、“响应文件”实质性响应通过的供应商，且合格供应商满足3家及以上，采购人要求合格的供应商进行现场报价，供应商现场填写“报价一览表”。

6、采购人根据符合本文件采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则，按照供应商的报价由低到高排序列出成交候选供应商名单，并由采购人确定顺序第1名的为成交供应商。

7、供应商质量和服务相等且报价相同的，以抽签方式确定成交候选供应商顺序。

8、评审结果在大竹县人民医院官网上公示，供应商对评审结果有异议的，可提出书面质疑。

9、成交供应商接到采购人成交通知后，20日内来院签订合同，逾期未到者，按弃权处理。

**（二）开标细则**

1、开标在遴选文件规定的时间和地点进行，采购人、供应商须派代表参加并签到以证明其出席。开标由采购人主持、供应商代表参加。

2、开标时，可能根据具体情况邀请有关监督管理部门对开标活动进行现场监督。

3、开标会主持人按照遴选文件规定的开标时间宣布开标，开标将按以下程序进行：

3.1宣布开标会开始。主持人当众宣布参加开标会的工作人员、现场监督人员，根据“供应商报名表”和供应商签到情况，宣读参加遴选采购活动的供应商名单。宣布会场纪律和有关注意事项。

3.2开标时，由供应商对响应文件密封、签字、盖章情况进行互相检查，经签字确认后当众宣布。供应商对响应文件密封、签字、盖章情况有异议的，可以当场向开标主持人或者现场监督人员反映，要求开标现场记录人员予以记录，并在评审时由评审人员予以认定处理，但不得影响开标工作的正常进行。

3.3供应商对样品（如有）提供情况互相检查，对样品提供情况有异议的，可以当场向开标主持人或者现场监督人员反映。

3.4主持人宣布参加本次遴选采购活动的有效供应商名单，工作人员做开标记录。

3.5主持人宣布开标会结束后，所有供应商代表应立即退场，在指定的区域等候；响应文件、样品交由评审委员会独立评审，进入评审阶段。

1. **实物样品/现场演示（如有）**
2. 样品/现场演示的顺序以现场抽签或其他公平的方式确定。
3. 评审委员会对开标通过的供应商的实物样品/现场演示对照本文件要求进行评定。
4. **响应文件实质性审查**
5. 保留样品测试合格的供应商响应文件，满足3家及以上合格供应商的情况下，评审人员解封后进行书面审查。
6. 评审委员会应依据法律法规和本遴选文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加遴选采购活动的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备遴选文件资格。没有通过资格审查的供应商，评审委员会应当向供应商说明原因。

3、供应商资格审查结束后，评审委员会按照遴选文件的规定对供应商的响应文件进行书面审查。供应商响应文件未实质性响应遴选文件的，评审委员会应当对该供应商成交资格按无效处理，并告知供应商，说明理由。

* + - * 1. （五）一次性报价

1、评审委员会响应文件审查结束后，“响应文件”实质性响应通过的供应商，且合格供应商满足3家及以上时，采购人要求合格的供应商进行现场报价，“报价一览表”为响应文件审核合格后，由合格供应商现场提交，否则无效。“报价一览表”不得密封至响应文件内，否则对该供应商成交资格按无效处理。

2、所有实质性响应的供应商按照遴选文件的规定一次报出不得更改的价格。供应商的“报价一览表”是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

3、供应商现场报价应当在采购人指定的区域在规定的时间内（供应商应当在20分钟内完成报价，否则报价无效化），填写“报价一览表”，填写完毕后递交采购人工作人员，由工作人员收齐后集中交评审委员会，并接受现场监督人员的监督。

4、供应商“报价一览表”应当签字或盖公章确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字或盖公章确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人签字或盖公章确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者代理人签字确认。

5、供应商在报价过程中，不得串通。发现供应商存在串通的，评审委员会应当将实施串通行为的所有供应商的成交资格作无效处理，并在评审报告中注明。

6、低于成本价不正当竞争预防措施（详见“第二章遴选文件须知”低于成本价不正当竞争预防措施）。

**（六）确定成交供应商**

1、本项目遴选成交方式为：参照最低评标价法确定成交供应商，即在供应商符合本项目文件规定的所有要求前提下，以提出最低报价的供应商作为成交供应商。

2、评审委员会从质量和服务均能满足遴选文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出成交候选人。

1. **合同签订、履行**

1、成交供应商依照遴选文件规定和响应文件承诺与采购人签订采购合同。

2、成交供应商应在成交公告发布之日起二十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交。

3、成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。也可以重新开展采购活动。

4、采购人按《采购合同》约定，按相关规定程序向成交供应商付款；成交供应商应向采购人开具正式等额有效发票。

5、本采购项目严禁成交供应商将采购合同义务转包。成交供应商转包的，视同拒绝履行采购合同义务，将依法追究法律责任。

6、成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

7、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

8、国家或行业主管部门对本项目货物或服务的技术、标准、质量等有特殊要求的，供应商所供货物或服务必须满足。

第五章 遴选文件流标、供应商成交资格无效化的规定

（一）有以下情形之一的供应商，其响应文件不予以受理：

1、未报名。

2、不在开标截止时间前履行签到手续的，迟到的。

3、响应文件、样品不符合遴选文件规定数量、要求的，响应文件、样品未提供或逾期送达的。

4、响应文件的供应商的名称与报名表的供应商名称不一致的。

5、响应文件的采购项目名称、采购编号和遴选文件不一致的。

6、响应文件密封袋未注明相关信息、未密封、未按要求密封、未盖章、未签字的等不符合遴选文件规定的。

7、其他违反法律、法规和遴选文件的情形。

（二）出现下列情形之一的，本次遴选文件遴选采购活动终止：

1、参加报名的供应商不足三家的；

2、递交响应文件、样品的供应商不足三家的；

3、通过样品审查的供应商不足三家的。

4、遴选文件结束，供应商响应文件满足遴选文件规定的实质性要求的不足三家；

5、报价未超过本项目采购预算金额的供应商不足3家的；

6、其他无法继续开展遴选活动或者无法成交的情形。

（三）遴选文件纪律要求

1、供应商不得具有的情形：

（1）提供虚假材料谋取成交；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

（3）与遴选文件采购单位、其他供应商恶意串通；

（4）向遴选文件采购单位成员行贿或者提供其他不正当利益；

（5）在遴选采购活动过程中与采购单位进行协商谈判；

（6）成交后无正当理由拒不与采购人签订合同；

（7）未按照遴选文件确定的事项签订合同；

（8）将合同转包或者违规分包；

（9）提供假冒伪劣产品；

（10）擅自变更、中止或者终止合同；

（11）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

（12）法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）－（10）条情形之一的，同时将取消成交资格或者认定成交无效。

2、供应商有下列情形之一的，视为供应商串通，其成交资格无效：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理遴选文件事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者文件报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

3、供应商存在下列情况之一的，其成交资格无效：

（1）响应文件未按遴选文件要求签署、盖章的；

（2）不具备遴选文件中规定的要求的；

（3）报价超过遴选文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）其他损害采购人或遴选采购活动参与人的情形。

**第六章 供应商的资格条件要求**

**参加遴选采购活动的供应商应具备****的条件：**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、本项目不接受联合体投标 ；

8、根据采购项目提出的特殊条件：

**第七章 供应商应当提供的资格证明材料**

供应商应提供以下资格证明资料，装订进响应文件内：

1、供应商提供本遴选文件要求的报价函、承诺函原件等；

2、供应商有效的加载统一社会信用代码的营业执照副本复印件（非企业法人提供符合遴选文件要求的合法证件）；

3、如遴选文件代表不是单位法人代表（负责人），须附有“法定代表人（负责人）授权书”原件；

4、法定代表人身份证复印件；

5、遴选采购活动代表本人身份证复印件（如遴选采购活动代表不是单位法人代表）；

6、供应商提供下列之一资料：

最近一年的经审计的完整的财务状况报告复印件（四表一注：资产负债表、现金流量表、利润表、所有者权益变动表、财务报表附注）；或承诺函；或健全的财务[会计制度](http://baike.haosou.com/doc/388251.html" \t "_blank)；或部分其他组织和自然人可以提供银行出具的资信证明。

7、本项目特殊要求须提供的资料。

以上资料各提供一份并加盖单位印章，必须和其他技术、服务、商务要求等资料一并装订成册，封面上注明“响应文件”。

备注：

1.以上提供的所有证件必须是有效证件，均需加盖供应商鲜章；

2.复印件必须完整、清晰、真实、有效，同时加盖供应商鲜章；

3.以上资料是资格审查时需要提供的资料，如提供不全或不实或不清晰，将自行承担成交资格无效的风险，失去成交资格，供应商前期所发生的任何费用均自行承担，与采购人无关。

第八章 采购项目内容和要求

**大竹县人民医院门诊排队叫号系统软硬件升级院内自主采购项目**

**一、采购标的（技术要求）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | | **项目内容** | | **内容说明** | **数量** | **单位** | |
| 1 | | 分诊排队叫号系统 | | 平台包含医生工作站虚拟叫号系统、护士台分诊管理系统、分诊导引基础平台，对门诊综合科室、检验化验科室、医技检查科室、药房等场景进行智能排队叫号，对患者进行有效的分诊导引，优化就诊秩序，支持线上、自助机、窗口等全渠道号源获取。 | 1 | 套 | |
| 2 | | 分诊设备管理平台 | | 平台包含按诊区配置分诊大屏，分诊屏等终端设备的统一管理与配置。 | 1 | 套 | |
| 3 | | 21.5寸分诊屏利旧改造 | | 医院原有分诊屏利旧，升级改造并进行系统调试，通过后可接入分诊排队叫号系统。 | 82 | 台 | |
| 4 | | 分诊大屏利旧改造 | | 医院原有显示大屏利旧，升级改造并进行系统调试，通过后可接入分诊排队叫号系统。 | 11 | 台 | |
| 5 | | 电源适配器 | | 符合医院配置要求 | 19 | 件 | |
| 6 | | 主板转接线 | | 符合医院配置要求 | 32 | 条 | |
| **系统软件** | | **功能要求** | | | |
| 分诊排队叫号系统 | | 包含医生工作站虚拟叫号系统、护士台分诊管理系统、分诊导引基础平台。  对门诊综合科室、检验化验科室、医技检查科室、药房等场景进行智能排队叫号，对患者进行有效的分诊导引，优化就诊秩序。  支持线上、自助机、窗口等全渠道号源获取。  1.分诊导引基础平台：  1）诊区诊室管理  诊区管理：添加删除诊区。  诊室管理：在诊区下配置诊室信息。  2）队列管理  队列所属诊区管理：对不同诊区配置相应的队列。  队列参数配置：配置队列属性，包括叫号规则、人员优先级等属性。  3）数据统计  提供患者挂号信息、患者就诊/复诊信息的查询功能以及按科室、诊室、医生为口径的统计分析功能。  2.医生工作站虚拟叫号系统（根据不同场景适配相应的功能）：  1）登录登出  登录：医生通过输入工号和密码登录叫号软件  登出：医生退出虚拟叫号软件  2）门诊叫号  顺呼：医生按队列顺序呼叫下一位患者  选呼：医生选择队列中某一位患者进行呼叫  过号：医生对未及时就诊患者进行过号操作  转诊：医生对患者执行转诊操作  3）药房叫号  叫号：药房叫号系统从医院的系统读取已付费病人的号码，把它们自动分配到各个取药窗口，通过叫号系统并在显示屏上显示出来；  4）功能科室叫号  叫号：功能科室叫号一般包括CT室，化验室，病理，心电图，B超，内镜检查等。  5）队列  等待就诊信息：显示当前正在等候的患者排队信息。  3.护士台分诊管理系统  1）队列管理  队列监控：显示本诊区每个科室的排队患者信息及次序  暂停队列：对某科室队列设置停诊状态  诊区转移：对某科室队列中的患者转移至其他队列  队列设置：可设置本诊区队列属性，医生工号，医生属性，优先级设置，呼叫器设置，显示器设置，语音设置。  2）患者操作  患者签到：根据患者需求将患者安排到患者指定的医生队列中  复诊处理：将做完检查或其他项目后的患者安排到原来就诊的医生队列中  特殊病人优先：针对老年人，残疾人等特殊病人可安排提前数位优先就诊  过号重排：对过号患者前来就诊时，将患者按过号规则重新加入队列中  病人转移：对需要换科室的病人进行转移队列  3）数据统计  就诊人数统计：可统计当前诊区各诊室的诊治人数，平均就诊时间等。 | | | |
| 分诊设备管理平台 | | 平台包含按诊区配置分诊大屏，分诊屏等终端设备的统一管理与配置。  1.终端设置管理：平台具备高度灵活的终端配置功能，能够根据不同诊区的具体需求，配置分诊大屏、分诊屏等各类终端设备的详细信息。确保管理员能获得直观、清晰的信息。  2.终端监控管理：为了保障平台运行的高效与稳定，系统集成了全面的终端监控管理模块。该模块不仅涵盖了医生工作站、护士服务台、自助服务终端等关键设备的远程管理，还支持实时监控设备状态、自动报警与故障诊断，确保任何异常情况都能被迅速响应并处理。此外，管理员可通过此模块轻松进行设备显示模板的个性化设置，以及语音播报内容的调整，以满足不同场景下的信息传达需求，提升患者就医体验。  3.显示设置管理：可根据实际需要，自由配置分诊大屏和分诊屏的显示模板，包括色彩搭配、字体大小、布局结构等，确保信息显示既美观又易于理解。 | | | |
| **备注：上述系统与医院HIS系统、公众号、支付宝以及院内自助终端等系统对接所需接口费由成交供应商承担。** | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.硬件升级改造技术参数（可优于此要求，不得低于此要求）** | | | |
| 21.5寸分诊屏利旧改造 | 升级改造处理器配置：  CPU：≥四核Cortex-A17 主频≥2.2GHz + GPU: Mali-T764，内存：≥2G ，存储容量：≥16G。  升级改造并进行系统调试，通过后可接入分诊排队叫号系统。 | 82 | 台 |
| 分诊大屏利旧改造 | 升级改造处理器配置：  CPU：≥四核Cortex-A17 主频≥2.2GHz + GPU: Mali-T764，内存：≥2G ，存储容量：≥16G。  升级改造并进行系统调试，通过后可接入分诊排队叫号系统。 | 11 | 台 |
| 电源适配器 | 符合医院配置要求 | 19 | 件 |
| 主板转接线 | 符合医院配置要求 | 32 | 条 |

**二、售后服务要求及商务要求：**

1、自本项目验收合格之日起开始计算，成交供应商需提供系统软件和硬件主板1年免费质保服务，并应在报价时提交超出保修期后的维护保障方案及其相应的收费标准。

质保期内，成交供应商应负责硬件设备的安全稳定运行，包括主板维修、软件升级、版本更新、补丁程序、系统维护等。并需负责本次建设系统与原有自助服务系统间实现业务协作。

2、需提供7×24小时全天候服务热线、远程技术支持和现场维护服务要求：

成交供应商提供负责本项目工程师应24小时保持手机通讯畅通，保证及时接听用户服务请求。接到故障报修通知后，在2小时内响应，进行远程故障处理，协助用户快速诊断及时解决软硬件问题。若无法远程排除故障，在8小时内到达故障现场进行处理，自接到采购人通知后48小时之内排除故障，确保设备正常运行。

**3、需提供每季度一次的全面巡检服务要求：**

在质保期内，成交供应商应委派负责本项目工程师每季度进行一次全面巡检。巡检内容包括：设备运行情况、电源、网络及系统运行情况等。

**4、需提供培训及技术咨询服务要求：**

成交供应商应提供集体培训（由采购人组织，成交供应商需派专业人员授课），并在系统安装完成时现场提供软硬件使用培训。同时提供电话培训服务，即时回答设备使用人员在使用过程中提出的与设备和软件相关的问题，如电话中无法解决的还需提供视频或现场指导。

**5.安装要求：**

成交供应商需负责上述硬件的运输、安装、调试，并辅导使用单位实施、对使用单位相关人员进行软件操作和维护方面的培训。

**6.付款方式**

1、采购人付款采用银行转账支付方式，采购人付款前，成交供应商必须出具有效的足额发票，否则采购人有权拒绝付款。

2、采购人与成交供应商双方签订合同生效后，成交供应商在十五日内向采购人交接货物并完成项目所有工作，项目履约验收合格后，采购人在收到成交供应商有效发票后90日内转账支付成交供应商成交合同总金额的90%；剩余合同总金额的10%，在项目正常运行满一年后，采购人在收到成交供应商付款函件后90日内将合同剩余总金额的10%转账无息支付给成交供应商。

**7.项目履行期限**

自双方签订采购合同生效之日起，成交供应商在十五日内完成本项目。因成交供应商自身问题造成的延期，成交供应商承担违约责任，由此引发的一切经济损失由成交供应商承担。

**8.项目履行地点**

大竹县人民医院院区内指定地点。标的物在供应商运送至采购人院内指定地点交付给采购人前，标的物损毁、灭失的风险由供应商承担。

**9.验收**

1、按照国家采购相关履约验收政策的要求组织验收。

2、验收时采购人有权对货物进行测试，若测试结果未达到本项目的技术、服务要求，采购人有权拒付项目费用并追究供应商违约责任，供应商自行拆除全部货物退场并赔偿采购人项目延误造成的经济损失。

**三、违约责任**

1、供应商必须严格按照国家相关法律法规和本遴选文件要求及供应商提交的响应文件约定履行合同，按时全面履行本项目的各项义务，供应商不履行本项目义务或瑕疵履行本项目义务或延迟履行本项目义务或履行合同义务不能实现合同目的的，则成交供应商违约。

2、有下列情形之一的成交供应商违约行为，采购人可以解除合同，并要求成交供应商承担相应违约责任并支付相应金额的违约金。采购人有权直接从成交供应商的履约保证金中扣除违约金，成交供应商因违约偿付的违约金不足以弥补采购人损失的，还应按采购人损失尚未弥补的部分，支付赔偿金全额赔偿采购人损失。同时成交供应商应采取补救措施，继续履行义务至采购人与下一顺位中标候选人签订新的政府采购合同为止：

2.1、项目履行期限内，成交供应商明确表示或者以自己的行为表明不履行本项目合同的主要义务，则成交供应商违约，成交供应商应向采购人支付合同总价款10%的违约金。

2.2、成交供应商履行本项目的主要义务但不能实现合同目的的，则成交供应商违约，成交供应商应向采购人支付合同总价款10%的违约金。

2.3、成交供应商应保证供给采购人的货物或服务的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，则成交供应商违约，成交供应商除应向采购人返还已收款项外，成交供应商应向采购人支付合同总价款5%的违约金。

2.4、每次下列违约行为发生后，由成交供应商承担违约责任，向采购人支付相应金额的违约金。同时采购人可以选择退货，直接在合同总支付金额中中扣减该批不符合要求的货物合同总支付金额中。或限期由成交供应商进行更换货物，对更换符合约定的货物，方可重新验收入库。 更换货物产生的所有费用由成交供应商承担。

2.4.1.成交供应商提供的货物或服务出现假冒伪劣产品或以次充好或负偏离约定的质量功能性能要求或不符合国家相关法律法规要求的，则成交供应商违约，采购人有权每次扣除成交供应商合同总支付金额中RMB 1000元，合同履行期内成交供应商出现3次本款所列违约行为，成交供应商应向采购人支付合同总价款5%的违约金。

2.4.2.成交供应商所供的货物或服务品名、数量、规格、货物包装、标识等方面与遴选文件要求或合同约定或采购人采购需求不符的，则成交供应商违约，采购人有权每次扣除成交供应商合同总支付金额中RMB 1000元，合同履行期内成交供应商出现2次本款所列违约行为，成交供应商应向采购人支付合同总价款5%的违约金。

2.5.成交供应商未按遴选文件要求或合同约定或采购人采购需求提供服务的，则成交供应商违约，采购人有权每次扣除成交供应商合同总支付金额RMB 100元，合同履行期内成交供应商出现3次本款所列违约行为，成交供应商应向采购人支付合同总价款5%的违约金。

2.6.采购人发出采购需求后，成交供应商未按时送货或未按时到场提供服务或未送货到指定地点的，则成交供应商违约，采购人有权每次扣除成交供应商合同总支付金额中RMB 500元，合同履行期内成交供应商出现3次本款所列违约行为，成交供应商应向采购人支付合同总价款5%的违约金。

2.8.因成交供应商所供货物未提供合格证等资料，或未按要求随货附送销售单据，或未按要求提供发票、货物会计数据统计的电子文档，或影响采购人账务管理的，则成交供应商违约，采购人有权每次扣除成交供应商结算款RMB 200元，合同履行期内成交供应商出现5次本款所列违约行为，成交供应商应向采购人支付合同总价款5%的违约金。

3、如因成交供应商及其工作人员在项目实施过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失或人身伤害、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，供应商对此均应承担全部的赔偿责任和法律责任。

**第九章 响应文件相关文书格式**

**响应文件封面要求如下**

**响应文件**

**采购项目编号 ：**

**采购项目名称 ：**

**供应商名称（加盖公章）：**

**法定代表人或其委托代理人签字：**

**联系电话（手机）：**

日期： 年 月 日

附件1

**报价函**

**大竹县人民医院：**

我单位全面研究了你单位“”项目遴选文件（竹医总采（遴）【】号），决定参加贵单位组织的本项目遴选采购活动。我方授权（姓名、职务）代表我方 （报价单位的名称）全权处理本项目报价的有关事宜。

1.我方自愿按照遴选文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，本项目我方最终报价以现场报价为准。

2.一旦我方成交，我方将严格履行本项目合同规定的所有责任和义务。

3.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

4.我方完全理解贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

5.本次遴选采购活动，我方报价有效期为遴选文件规定的遴选文件之日 天。

注：供应商报价函中必须载明报价有效期，载明的报价有效期可以长于遴选文件规定的90天期限，但不得短于遴选文件规定的90天期限。否则，其响应文件将作无效处理。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

联系电话：

日期：附件2

**法定代表人授权书**

大竹县人民医院：

本授权声明：（供应商名称）（法定代表人姓名、职务）授权XXX（被授权人姓名、职务）为我方竹医总采（遴）【】号“”项目遴选采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目遴选过程、有关报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表签字：

日 期：

**说明**：1、如法定代表人参加遴选采购活动的，遴选采购活动响应文件中不需提供授权委托书，但必须提供法定代表人身份证复印件。

2、如授权代表参加遴选采购活动的，遴选采购活动响应文件中必须提供授权委托书，法定代表人和授权代表的身份证复印件。

附件3

**承诺函**

\_大竹县人民医院\_：

我公司作为本次参与遴选采购活动项目的供应商，根据遴选文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备下列本项目履约条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加遴选采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（五）法律、行政法规规定的其他条件。

二、如对遴选文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前向采购人院内监督部门或相关行政单位、机构进行维权救济，不存在对遴选文件有异议的同时又参加遴选采购活动以求侥幸成交或者为实现其他目的的行为。

三、在参加本次遴选采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的遴选采购活动的行为。

四、在参加本次遴选采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

六、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等报价承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目遴选采购活动过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合遴选文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。

八、我公司已经认真阅读和充分理解遴选文件中的所有事项、格式条款和规范要求。我公司没有对遴选文件全面做出实质性响应是自身责任，我公司同意没有按照遴选文件要求作出全面实质性响应的响应文件将无效处理，其本项目成交资格同时无效化处理。

**本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受本项目成交资格无效化处理，并承担提供虚假材料谋取成交的法律责任。**

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附件4

**报价一览表**

采购项目名称：

采购项目编号：竹医总采（遴）【】号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容/产品名称** | 产品制造商家、品牌及规格型号**（如涉及）** | **数量** | **成交单价（元）** | **单项合计价格** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 本项目报价合计 |  | | | | |  |

注：1、供应商必须按上表的格式详细报出遴选文件总价的各个组成部分的报价并具体填写表格内容，否则对该供应商成交资格无效化处理。

2.“报价一览表”为多页的，每页均需由供应商法定代表人/单位负责人或授权代表签字或盖供应商印章。

3、供应商自愿按照遴选文件规定的各项要求向采购人提供所需货物（服务），保证提供的货物（服务）等的所有权及知识产权等权利无瑕疵，并保证报价不高于市场平均价。

4、一旦供应商成交，供应商将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字盖章生效后按照合同规定履行义务；

5、供应商报价为本采购项目合同下所有费用，是采购人最终验收合格后的总包干价。

6、评审委员会认为供应商报价低于成本，供应商将按照评审委员会要求积极配合提供相关证明材料，并接受评审委员会的评审认定结果。

供应商名称：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附件5

**技术、服务要求应答表**

* + - * 1. 采购项目名称：
        2. 采购项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 遴选文件  **第八章**  要求 | 供应商应答内容 | 相应证明材料（如有要求提供，无则不提供） | 正/负或无偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注意：1. 供应商必须把遴选文件的所有技术、服务要求内容列入此表。

2．供应商按照遴选文件技术、服务要求的内容对应逐条填写，并逐页盖章。

3、供应商必须据实填写，不得虚假填写。

4、供应商不按上述要求填写，将取消其成交资格。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附件6

**商务要求应答表**

* + - * 1. 采购项目名称：
        2. 采购项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 遴选文件**第八章**  要求 | 供应商应答内容 | 正/负或无偏离 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注意：1. 供应商必须把遴选文件要求的所有商务要求内容逐条列入此表。

2．供应商按照遴选文件商务要求的内容对应逐条响应，并逐页盖章。

3.供应商必须据实填写，不得虚假填写。

4.供应商不按上述要求填写，将取消其成交资格。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附件7

**近三年产品业绩一览表**

**（遴选文件未要求业绩的，不填此表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年份** | **用户名称** | **项目名称** | **完成时间** | **合同金额** | **完成项目质量** | | | **备注** |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |

注：以上业绩需提供有关书面证明材料。“合同金额”需提供合同复印件；“完成项目质量”需提供合同验收资料或用户单位书面证明材料。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期